

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Lasten, nuorten ja lapsiperheiden palveluita uudistavan alueellisen oppimisverkoston kehittämistyötä koskevan puitesopimuksen hyväksyminen**  
**TRE:307/00.01.05/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Pirjo-Liisa Länkinen, p. 040 801 6082, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelujohtaja Leena Viitasaari, p. 050 553 8672, projektipäällikkö Virve Savolainen, p. 040 800 4220, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn Tampereen kaupungin ja Itsenäisyyden juhluvuoden lastensäätiö sr:n (Y-tunnus 1573913-1) välisen lasten, nuorten ja lapsiperheiden palveluita uudistavan alueellisen oppimisverkoston kehittämistyötä koskevan puitesopimuksen.

**Perustelut**

Alueellisella oppimisverkostolla tarkoitetaan samanlaisella orientaatiolla kehittämistyötä tekevien alueiden yhteistoimintaa, jonka tavoitteena on oppia omasta ja toisten tekemästä työstä lasten, nuorten ja perheiden palvelujärjestelmän kehittämiseksi.

Alueellisessa oppimisverkostossa tehtävällä kehittämistyöllä pyritään saavuttamaan mahdollisimman hyvin yhteen toimivat sosiaali- ja terveystyöpalvelut sekä sivistys- ja kasvatustoimien organisaatiot, jotka toimivat lasten ja perheiden psykososiaalisen hyvinvoinnin edistämiseksi, ongelmien ehkäisemiseksi ja korjaavaa työtä vaativien tilanteiden hoitamiseksi. Päämääränä on palveluiden mahdollisimman pitkälle viety integraatio, joka mahdollistaa lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin alueella.

Vuosien 2020 – 2022 aikana yhteisövaikuttavuustyössä on kehitetty erityisesti tiedolla johtamisen kokonaisuutta (Etelän perhekeskuksen alue ja Tampere Junior) sekä pärjäävyyslähtoisen palvelumallin käyttöönottoa ja Lapset puheeksi -menetelmää Tampereen Koillisen perhekeskuksen alueella.

Tampere sitoutuu kehittämään yhteisiä palvelujen rakenteita, jotka kehittävät palveluiden integraatiota lasten hyvän arjen hyväksi. Kertyneiden havaintojen perusteella kehitetään viranomaisprosesseja ja rakenteita, jotka tukevat lasten arkea. Yhteisövaikuttavuustyön avauksia pärjäävyyslähtoisen palvelumallin ja yhteisövaikuttavuustyön laajentamisesta jatketaan koko Tampereen alueella koillisen perhekeskuksen pilotoinnin kokemusta ja tietoa hyödyntäen. Palvelujen koordinaatiota ja yhden kontaktin periaatetta kehitetään asiantuntijapoolirakenteen kautta.

Tampere tukee yhteisövaikuttavuustyön laajenemista Pirkanmaan hyvinvointialueella vuoden 2024 alusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Sopimuskauden aikana osana yhteisövaikuttavuustyön juurruttamista edistetään tiedolla johtamisen Näkymä -työkalun käyttöönottoa, toteutetaan säännöllistä seurantaä yhteisövaikuttavuustyön edistymisestä ja vaikuttavuuden arviointia hyödyntäen muualla AO-työssä kehitettyä yhteisövaikuttavuustyön mittaria.

Tällä yhteistyösopimuksella jatketaan vuosien 2020 – 2022 aikana toteutunutta yhteisövaikuttavuustyötä Itlan ja Tampereen kaupungin välillä.

Itla rahoittaa verkostossa toimivan kehittäjätyöntekijän osa-aikaisesta työpanoksesta ja verkoston tapaamisista syntyviä kustannuksia 35 000 euroa/vuosi. Rahoitus maksetaan yhdessä (1) erässä kerran vuodessa laskun perusteella marras-joulukuussa. Vuosina 2023-2026 maksetaan 35.000 €/vuosi.

Sopimuskausi on 1.1.2023 - 31.12.2026.

Sopimuksen vastuuhenkilö: suunnittelujohtaja Leena Viitasaari.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö § 36:  
Palvelualueen johtaja päättää palvelualueensa osalta muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

### **Tiedoksi**

Itsenäisyyden juhluvuoden lastensäätiö sr, Leena Viitasaari, Virve Savolainen, Jaana Hartman

Liitteet:

1 Puitesopimus alueellinen oppimisverkosto 2023-2026

### **Allekirjoitus**

Johtaja Lauri Savisaari

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 23.1.2023

Päätös annettu tiedoksi 17.1.2023

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere  
17.01.2023

**Tampere**

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

17.01.2023

3 (5)

**§ 4**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pirjo-Liisa Länkinen  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 4

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

17.01.2023

5 (5)

**§ 4**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.